

- INVESTORSKÁ ČINNOST – ŘÍZENÍ PROJEKTŮ
- PŘÍPRAVA STAVEB
- STAVEBNÍ ROZPOČTY – KALKULACE CEN
- ORGANIZOVÁNÍ VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍ
- TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA
- SLUŽBY KOORDINÁTORA BOZP



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu s ustanovením §§ 27 a 31 a § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v souladu se Směrnicí k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Svazku měst a obcí regionu Pomašší č. 1/2017 a v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 (verze 4, březen 2017)

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

## ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE

### ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

## POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

# ŘÍMOV – MUZEUM POUTNICTVÍ

### **ZADAVATEL: Svazek měst a obcí regionu Pomašší**

zastoupený předsedou svazku, panem Markem Prokešem  
Náměstí J. Gurreho 2, 373 24 Římov  
IČ: 62536443

### **ZASTOUPENÍ ZADAVATELE: společnost pověřená výkonem zadavatelských činností**

**STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.**  
Společnost pro inženýrské a cenové poradenství  
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822

**OBSAH:**

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE .....	3
2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	3
3. OBECNÉ INFORMACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ .....	4
4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ .....	4
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	5
7. PODÁNÍ NABÍDEK.....	6
8. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	6
9. OBSAH A FORMA NABÍDKY .....	6
10. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A ODBORNÁ ZPŮSOBILOST .....	7
11. POJIŠTĚNÍ.....	9
12. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO.....	9
13. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY (POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY) .....	10
14. INFORMACE O PODDODAVATELÍCH .....	11
15. DALŠÍ DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY .....	11
16. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ .....	12
17. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK .....	12
18. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE .....	13
19. UZAVŘENÍ SMLOUVY .....	13
20. PRÁVA ZADAVATELE .....	14

## 1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### 1.1 INFORMACE O ZADAVATELI

#### Svazek měst a obcí regionu Pomalší

- zastoupený předsedou svazku, panem Markem Prokešem – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci výběrového řízení*
- adresa sídla: Náměstí J. Gurreho 2, 373 24 Římov
- IČ: 62536443
- DIČ: *svazek není plátcem DPH*
- bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka České Budějovice  
číslo účtu: 115-2702630217/0100
- mobil: 724 191 817
- e-mail: novaves@centrum.cz

### 1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ

*(organizátor veřejné zakázky – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na základě příkazní smlouvy)*

#### STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

*Společnost pro inženýrské a cenové poradenství*

- adresa sídla: Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
  - spisová značka: C 4875 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
  - IČ: 62508822
  - DIČ: CZ62508822
  - datová schránka ID: 9jg4ewh
  - ISDN telefony a fax: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470
  - GSM brána: 602 244 226
  - kontaktní osoby:
    - Jaroslav Vítovec – jednatel společnosti
    - Kristýna Soukupová – příprava, organizace a administrativní zajištění výběrového řízení
- mobil: 602 233 023, e-mail: soukupova@stav-poradna.cz*

#### Rozsah pověření:

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením smluvně zastoupen STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o. (viz čl. 1.2 Zadávací dokumentace), tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací a průběhem zakázky, s výjimkou rozhodnutí, která přísluší zadavateli, tzn., že nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka výběrového řízení, zrušit výběrové řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

## 2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- ▶ Výzva k podání nabídky – odeslaná dne 28. 3. 2019 jednotlivým dodavatelům, zveřejněná na webových stránkách svazku <http://www.pomalsi.cz> a na zaregistrovaném profilu zadavatele <http://www.stavebnionline.cz/profil/pomalsi>  
zpracoval: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.  
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822

- ▶ Zadávací dokumentace – Pokyny pro zpracování nabídky  
zpracoval: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.  
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822
  - ▶ Projektová dokumentace „Muzeum poutnictví Římov – stavební úpravy objektu na parc. č. st. 20/3 v k.ú. Římov“, soupis prací, dodávek a služeb  
zpracoval: Ing. Miroslav Slinták  
Branišovice 17, 374 01 Římov  
IČ: 68518277
  - ▶ Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):
    - Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
    - Zvláštní příloha č. 2 PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI
    - Zvláštní příloha č. 3 REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU
    - Zvláštní příloha č. 4 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO
    - Zvláštní příloha č. 5 PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM
- zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.  
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822

### 3. OBECNÉ INFORMACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

**Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, resp. z Evropského fondu pro regionální rozvoj (EFRR).**

Vybraný dodavatel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný dodavatel bude povinen spolupracovat se zadavatelem dle jeho pokynů především v oblasti propagace projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu.

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím předaná zadávací dokumentace tohoto výběrového řízení je kompletní.

Jsou-li v zadávacích podmínkách nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

GDPR – Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

### 4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění jsou stavební úpravy budovy nacházející se v blízkosti obecního úřadu na parc.č.st. 20/3. Zakázka je technicky definována zpracovanou projektovou dokumentací a soupisem prací. Předmět plnění veřejné zakázky je dále podrobněji vymezen podmínkami v textové části zadávací dokumentace stavby. Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání.

Předpokládaná hodnota zakázky: 2 488 607,-- Kč bez DPH

**KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ:**

Název	CPV
Stavební práce	45000000-7

**PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY REALIZACE DÍLA:**

- zahájení stavebních prací: **do 5ti pracovních dnů** od protokolárního převzetí a předání staveniště, přičemž k protokolárnímu převzetí a předání staveniště bude zhotovitel objednatelem písemně vyzván
- dokončení stavebních prací: **do 15. 9. 2019**

**MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

st. parc. č. 20/3, k.ú. Římov

ZUJ 545007 Římov, NUTS CZ0311545007 okres České Budějovice

**5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Prohlídka místa plnění bude dodavatelům umožněna po předchozí telefonické dohodě s předsedou svazku, panem Markem Prokešem, tel. 724 191 817 nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele – kontakt viz čl. 1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ.

**6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Případné dotazy účastníků výběrového řízení nebo požadavky na vysvětlení zadávací dokumentace (doplňující informace) mohou být jednotlivými účastníky podávány pouze organizátoru výběrového řízení – STAVEBNÍ PORADNĚ, spol. s r.o., České Budějovice.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to na poštovní adresu zástupce zadavatele podle čl. 1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ nebo e-mailem zástupci zadavatele na adresu: soukupova@stav-poradna.cz. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle na vysvětlení, odešle zadavatel současně všem účastníkům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným dodavatelům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací podmínky). Zároveň uveřejní dodatečné informace stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

## 7. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podávány v uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT“ poštou, kurýrní službou nebo osobně do **sídla zadavatele, tj. Svazku měst a obcí regionu Pomalší, Náměstí J. Gurreho 2, 373 24 Římov**, do ukončení lhůty pro podání nabídek, tj. **do 15. 4. 2019 do 11<sup>00</sup> hodin**.

Nabídka bude doručena v uzavřené obálce označené názvem výběrového řízení a nápisem „*NEOTVÍRAT!*“ Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

## 8. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno **bez zbytečného odkladu** po uplynutí lhůty pro podání nabídek **v sídle zadavatele, tj. Svazku měst a obcí regionu Pomalší, Náměstí J. Gurreho 2, 373 24 Římov**.

## 9. OBSAH A FORMA NABÍDKY

### POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník výběrového řízení předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami výběrového řízení a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla řádně uzavřena (zapečetěna), event. jiným vhodným způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena nápisem „NEOTVÍRAT“ a názvem veřejné zakázky, na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení, že byla nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou účastníkům výběrového řízení přiznána.

### ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky výběrového řízení, aby nabídka byla zpracována v následujícím členění:

#### ➤ **KRYCÍ LIST NABÍDKY**

Jako krycí list nabídky s identifikací účastníka bude použit formulář zadavatele (*Zvláštní příloha č. 1*).

Jednoznačnou identifikací účastníka se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- IČ, DIČ

- bankovní spojení
- telefonické a e-mailové spojení
- **OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY** (nepovinné)
- **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 10.1 + Zvláštní příloha č. 2
- **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 10.2
- **TECHNICKÁ KVALIFIKACE** – viz čl. 10.3 + Zvláštní příloha č. 3
- **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – viz čl. 12 + Zvláštní příloha č. 4
- **OCENĚNÝ SOUPIS PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB** – viz čl. 13.3
- **PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM** – viz čl. 13 + Zvláštní příloha č. 5

## 10. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A ODBORNÁ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) základní způsobilost
- b) profesní způsobilost a
- c) technická kvalifikace.

Dodavatel předkládá **doklady o kvalifikaci v nabídce v prostých kopiích** a může je nahradit čestným prohlášením podle § 53 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**Dodavatel může podat pouze 1 nabídku.** Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel bude požadovat prokázání následujících požadavků na kvalifikaci:

### 10.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti (§ 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění). Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2006 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení potvrzeného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení (účastník výběrového řízení může využít formulář Zvláštní příloha č. 2).**

## 10.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- ▶ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (výpis musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky).
- ▶ **doklad o oprávnění k podnikání pro „provádění staveb“** (doložit živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku).

## 10.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník výběrového řízení, který předloží seznam **min. 3 realizovaných zakázek** srovnatelného charakteru ( *Zvláštní příloha č. 3*) poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, jejichž předmětem plnění byla **rekonstrukce nebo novostavba pozemní stavby s finančním objemem každé stavby min. 1 mil. Kč bez DPH včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané stavby. Z uvedených údajů musí být patrné postavení účastníka výběrového řízení v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, poddodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce (finanční podíl prací realizovaných účastníkem výběrového řízení musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem – viz text výše).

Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Realizované zakázky srovnatelného charakteru může účastník výběrového řízení doložit na zvláštním formuláři (viz *Zvláštní příloha č. 3*) ⇒ *prosté vyplnění Zvláštní přílohy č. 3 však nenahrazuje osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací nebo smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele ve smyslu § 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, resp. § 79 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.*

Dodavatel je oprávněn k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel.

## 10.4 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ (§ 82 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.)

V případě společné účasti dodavatelů, tzn. má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku samostatně (§ 82 zákona č. 134/2016 Sb.). Splnění další kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně (§ 84 zákona č. 134/2016 Sb.).



Zadavatel dále stanovuje, že v případě podání společné nabídky musí být současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace doložena smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

## 11. POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel uzavřeno platné **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám** s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu ve výši **1 mil. Kč**.

Pojistná smlouva nemusí být součástí nabídky. Kopii pojistné smlouvy předloží vybraný dodavatel zadavateli, resp. objednateli ke kontrole nejpozději ke dni předání staveniště.

## 12. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 4*).

Účastník výběrového řízení **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo**, který musí být v souladu s podmínkami zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou. V návrhu smlouvy doplní nabídkovou cenu díla a identifikace dodavatele. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníkem výběrového řízení měněn.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám.

Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení, nebo v případě, že na akci nebudou poskytnuty dotační finanční prostředky nebo jiné granty pro financování díla.

### **PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Odsouhlasené práce a dodávky budou zhotoviteli uhrazeny na základě vystavených příslušných účetních dokladů, **splatnost** daňových dokladů – faktur je stanovena nejméně na **30 kalendářních dnů**. Daňové doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Provedené práce až do 90% celkové ceny díla budou zhotovitelem účtovány postupně, a to na základě objednatelům písemně potvrzeného a odsouhlaseného soupisu řádně provedených prací a dodávek. Zbýlých 10% celkové ceny díla bude zhotovitel oprávněn objednateli vyúčtovat po řádném dokončení a předání díla objednateli a odstranění případných vad a nedodělků díla.

**13. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY (POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY)****13.1 NABÍDKOVÁ CENA**

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné také veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení díla, dle soupisu prací, dodávek a služeb a zadávacích podmínek včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena díla zahrnuje náklady na dopravu, instalaci, odvoz a likvidaci odpadů z dodávek, náklady na vybavení místa, montáže, uskladnění, zařízení staveniště, dodávku energií a vody po dobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů včetně skládkovného, náklady na používání strojů a služeb až do skutečného dokončení díla, náklady na zhotovování výrobků, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy, přiměřený zisk a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci díla. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. O cenách, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací.

Vyskytnou-li se při provádění díla méněpráce, je zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit objednateli k odsouhlasení. Do písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel skutečné množství měrných jednotek s jednotkovými cenami podle oceněného soupisu prací a dodávek z předložené nabídky a stanoví tak skutečný rozsah a cenu provedených prací.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

**13.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Účastník výběrového řízení v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané soupisy prací, dodávek a služeb, tzn. položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů.

**13.3 OCENĚNÉ VÝKAZY VÝMĚR**

Zadávací dokumentace obsahuje soupis prací, dodávek a služeb v elektronické podobě.

Součástí cenové nabídky budou účastníkem výběrového řízení zpracované a oceněné soupisy prací, dodávek a služeb na všechny uvedené objekty, práce a dodávky a budou oceněny v požadovaném členění. Účastník výběrového řízení je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla – doporučujeme ověřit si soulad předloženého soupisu prací s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Soupisy prací, dodávek a služeb, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny účastníkem závazné, jimi

zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li účastník výběrového řízení, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je v soupisu prací, dodávek a služeb uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vysvětlování zadávací dokumentace (viz čl. 6).

Položkové rozpočty doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Položkové rozpočty slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Jednotlivé dílčí soupisy obsahují pro snazší výpočet a ulehčení práce účastníka výběrového řízení činící nabídku vzorce pro výpočet celkových cen za položku a celé oddíly. Doporučujeme však tyto vzorce a vzájemné provázání celých souborů zkontrolovat a v případě zjištění nesrovnalostí (nesprávné vzorce, jednotlivé návaznosti apod.) postupovat podle příslušných pokynů pro vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 6).

## 14. INFORMACE O PODDODAVATELÍCH

Účastník výběrového řízení předloží seznam všech případných uvažovaných poddodavatelů, jejichž podíl na zakázce je vyšší než 10% ceny bez DPH, které jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech (viz *Zvláštní příloha č. 5*).

V případě, že účastník výběrového řízení bude realizovat zakázku vlastními kapacitami, uvede tuto skutečnost buďto do Zvláštní přílohy č. 5 nebo o této skutečnosti učiní do nabídky čestné prohlášení.

## 15. DALŠÍ DOPLŇJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY

Jen tato dokumentace je zadavatelem autorizována a může tak odpovídat za úplnost a správnost údajů a vyjasňovat zadávací dokumentaci podle čl. 6.

1. Materiály jmenovitě uvedené v projektu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 89 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).
2. Zhotovitel v průběhu celé stavby zajistí všechna potřebná organizační, technická event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby vč. míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a pro zajištění a splnění podmínek vyplývajících z platného stavebního povolení nebo jiných dokladů týkajících se stavby.
3. Před zahájením prací zabezpečí zhotovitel vytyčení veškerých inženýrských sítí a zajistí jejich řádnou ochranu v průběhu stavebních prací a splnění podmínek stanovených správci inženýrských sítí. Pokud dojde k protokolárnímu předání a zpětnému převzetí jejich správci, budou protokoly součástí dokumentace o provádění stavby.
4. Zhotovitel zabezpečí projednání souhlasu k zvláštnímu užívání komunikací a ploch dotčených výstavbou. Dále zajistí dopravní značení k případným dopravním omezením, kontrolu a údržbu značení, přemísťování dle potřeby a následné neprodlené odstranění

po uplynutí důvodů jejich aktuální instalace. Za užívání veřejných event. dalších vymezených ploch bude zhotovitel hradit případné stanovené poplatky nebo nájem.

5. Odvoz vytěženého a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel vč. poplatku za jeho uložení na řízenou skládku. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při převímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.
6. Zhotovitel dále dle rozsahu a složitosti stavby zabezpečí:
  - všechny nezbytné průzkumy pro řádné provádění a dokončení díla,
  - zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN, event. jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, protokoly budou součástí dokumentace stavby,
  - atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků (*viz zákon č. 22/1997 Sb., O technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů*).
7. Konkrétní doplňující technické informace k provádění díla jsou uvedeny v projektu.

## 16. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

## 17. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci výběrového řízení otevřeny a hodnoceny (na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána).
- Pro potřeby zadavatele, resp. jím jmenované hodnotící komise bude zástupcem zadavatele, STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek jako podklad pro posouzení a hodnocení nabídek.
- Správnost údajů v přijatých nabídkách účastníků výběrového řízení pak dále ověřuje zadavatelem jmenovaná hodnotící komise.
- Hodnotící komise provede po uplynutí lhůty pro podání nabídek otevření obálek s nabídkami a následně provede posouzení nabídek (zda nabídka splňuje požadavky uvedené v zadávacích podmínkách) a hodnocení předložených nabídek dle stanovených hodnotících kritérií uvedených ve výzvě, resp. zadávací dokumentaci. Nabídky, které požadavky zadavatele nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.
- **Kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.**
- Výše nabídkové ceny bude posouzena též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, může být po účastníkovi výběrového řízení požadováno písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro vyšší nabídkové ceny podstatné. Po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny může být účastník výběrového řízení pozván na jednání za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.
- Hodnotící komise může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Hodnotící komise může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž

stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

- Hodnotící komise zpracuje o posouzení a hodnocení nabídek zápis, ze kterého bude zřejmý postup výběru nejvýhodnější nabídky, tzn. písemný záznam, v němž bude uveden seznam přijatých nabídek, popis hodnocení podle jednotlivých kritérií a další důležité skutečnosti rozhodné pro výběr nejvýhodnější nabídky.
- O výběru dodavatele, s nímž bude uzavřena smlouva, rozhodne Rada.

## 18. OBCHODNĚ TECHNICKÉ ÚDAJE A POŽADAVKY OBJEDNATELE

Veškeré obchodně technické údaje a požadavky zadavatele jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

## 19. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. V případě, že vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat pro účastníka, který se umístil na třetím místě v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou. Za nedostatečnou součinnost je považována skutečnost, kdy vybraný účastník nereaguje žádným způsobem (tzn. listině nebo elektronicky) na výzvy zadavatele.

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s účastníkem,

- a) pokud se na zpracování účastníkovi nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu zadavatele, statutární orgán zadavatele, člen řídicího orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení,
- b) resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- c) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Uveřejňování smlouvy se řídí ustanoveními § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

## 20. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- ➔ zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu nejpozději však do uzavření smlouvy.



*Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této zakázky. Účastník výběrového řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.*

V Českých Budějovicích 28. 3. 2019